

2024 年度春募集合格者
2024 年度 3 次隊の皆様へ

2024 年 10 月 24 日
青年海外協力隊事務局
選考・訓練課

[JICA 海外協力隊ウェブサイト（合格者の方）](#)が公開されていますので、ご案内いたします。
更新された際は「[お知らせ](#)」に掲載しますので、必ずご確認ください。

1. 派遣前訓練について

駒ヶ根訓練所及び二本松訓練所で行う派遣前訓練は、**2025 年 1 月 7 日（火）～3 月 20 日（木）**を予定しています。入所案内については、入所日の約 1 ヶ月前にメールにて送付いたします。

2. 語学事前学習について

訓練所入所前に E ラーニングを受講いただきます。ご案内は、11 月下旬頃にメールにて送付いたします。

3. 語学訓練免除者の方へ

派遣前訓練期間中に、査証取得の手続き及び派遣合意書の締結を行いますので、同期間の海外渡航は控えるようお願いいたします。ご家族の慶弔等、やむを得ない事情によりどうしても海外への渡航が必要な場合には、事前に [JICA 海外協力隊合格者窓口](#)へご連絡ください。

4. 事前提出物について

事前提出物は、資料 3 枚目【2024 年春合格者 2024 年度 3 次隊向け事前提出物締切日確認シート】をご確認ください。書類によって締切日が異なりますので、計画的に準備を進めてください。また、10 月 1 日から郵便料金が改定されていますので、必ずご確認ください。料金不足の場合は、受け取れない可能性があります。

5. 派遣前健康診断について

健康診断については、2024 年 10 月 24 日（木）以降に受診ができる最寄りの医療機関にて予約を行い、**2024 年 11 月 19 日（火）（必着）**で、JICA 海外協力隊合格者窓口へ受診結果（派遣前健康診断用紙）を提出してください。

また、派遣前健康診断および JICA から指示された再検査の結果や診断書等の内容をもとに健康判定をします。派遣前健康診断の検査結果、既往症や治療中の疾患の経過や自己管理状況によっては、選考時合格になったとしても任国変更、派遣延期、派遣中止となる可能性があります。予めご承知おきください。

<フィリピンに派遣予定の皆様>

[特定国健康診断（フィリピン）](#)をご確認のうえ、派遣前訓練が開始される前までに「特定国健康診断」にかかる対応（健康診断結果のご提出等）を完了いただきますよう、お願いいたします。

6. 黄熱病予防接種・その他の予防接種について

黄熱病予防接種費用補助対象者には、接種期日も含め別途連絡します。

その他の予防接種については、[JICA 海外協力隊赴任前留意事項【国別】](#)を必ずご確認ください。また、[3-10 予防接種](#)のとおり、3 次隊はインフルエンザ流行期と重なりますので、可能な限り入所までにインフルエンザ予防接種を済ませてください。

7. 課題別派遣前訓練について

オンライン会議システムで実施する「遠隔型」と、対面で実施する「集合型」があります。基本的に、派遣前訓練中、または派遣前訓練実施後、出発までの間に実施します。日時や実施方法等の詳細は対象の方にご連絡します。

8. 要望調査票について

3-3 [派遣前・活動内容に関する事前情報収集](#)に記載の「JICA 海外協力隊要望調査票」は、派遣国で活動する上で重要な資料です。マイページに掲載している「要請情報」を印刷し、派遣前訓練入所時に必ず持参してください（PDF での持参も可能です）。

9. 婦人科検診について

出発前や現地で活動中に婦人科系の病気が発症し、派遣取消や派遣途中で任期短縮になったケースがあります。

検診内容によっては、検査の結果が出るまでに長期間かかる場合があります。また、訓練入所後の外出は難しくなるため、訓練入所 2~3 か月前には受診してください。費用は自己負担ですが、費用を補助する自治体がありますので、詳細は各自治体にお問い合わせください。

10. 歯科矯正について

歯科矯正中の方は訓練入所前に動的治療（ワイヤー治療）を終了している必要があります。入所後に発覚した場合は、訓練中止となる可能性もあります。ご自身で取り外し可能な矯正（リテーナー）またはマウスピースは、入所後も使用されて問題ありません。

11. 現職参加有無の申告について

現職参加の有無にかかわらず、全員、参加形態申告書を提出してください。参加形態申告書は [3-11 現職参加](#) をご確認ください。

【提出内容】

- ①現職参加以外の方：1枚目のみ提出してください。
- ②現職参加の方：2枚目とも提出してください。

留意事項：

- 現職参加の方は、なるべく早く所属先との相談・確認を進めてください。JICA から所属先へ確認が必要なため、締切日を厳守でお願いいたします。提出締切日は、**2024年10月29日(火)**（**必着**）です。
※無給証明書の提出が締切日に間に合わない場合は、手配でき次第、同証明書のみ後日ご提出ください。
- 現職参加者の方は、任地で2年間活動する通常の派遣期間（訓練を含めて合計2年3~6カ月程度の参加期間）、もしくは現職参加者派遣期間選択制度（派遣前訓練と任地での派遣期間合計で2年間であるため、任地では1年6~8か月程度）のいずれかを選択できます。いずれの場合も、取得する休職等の期間が訓練期間と派遣期間をカバーできるよう、ご所属先とよくご相談ください。

2024年春募集合格者 2024年度3次隊向け 事前提出物締切日確認シート

Ver202410

- 項目毎に記載している数字 (○-○) は、その資料の該当する長期派遣者合格者向けHP (<https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/index.html>) 上のページ番号です。
 - 該当ページと掲載資料を熟読し、郵送（一部メール）にて提出してください。記載内容に変更がある場合、お知らせやメールにて連絡いたします。
 - ご登録の個人メールアドレスへ、連絡する場合がありますので、定期的にご確認ください。
 - 郵送でのご提出の際は、JICA海外協力隊ウェブサイト（合格者向け）> 長期派遣者 > 1-2 提出物締切一覧 > 「事前提出書類チェックリスト」も忘れずに同封してください。
- ※○（全員提出）/○（該当者のみ提出）/×（提出の必要なし）

①10月29日（火）までに提出・申請する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
2-3 予防接種同意書	○	○			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/2-3.html
3-5/3-11 参加形態申告書（該当者のみ「別紙」も提出） ※現職参加の対象者は、所属先との調整が必要なため、なるべく早くご提出下さい。	○	○	国内手当の受給資格の確認のため、「参加形態申告書」の提出をお願いします（全員）。また、合格以降に退職、または退職する予定の方は、退職日（予定日）の情報を必ず記載してください。 ※1枚目はデータでの提出、2枚目はページ最下部の注意書きをご確認の上、該当する方はデータでの提出をお願いします。 ※印刷する場合は、両面印刷してください。 ※データで提出する際は、書類の名前を「参加形態申告書_派遣国_お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。（※1980年1月1日生まれの場合19800101） ※無給証明書・退職にかかる証明書の提出が必要な方は、提出日に間に合うように手配してください。間に合わない場合は、「1-2事前提出書類チェックリスト」に提出日を記載してください。		【3-5国内手当】 https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html 【3-11現職参加】 https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-11.html
3-10 予防接種及び健康に関する問診票	○	×			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
3-10 食物アレルギーに関する調査票	○	×	食物アレルギーのある方のみ提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html

②11月5日（火）までに提出・申請する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-1 戸籍謄本	○	○	10月24日(木)以降に発行した、最新の事項記載の戸籍謄本を1通提出してください（コピー不可）。 ※セネガル派遣の方は2通必要です。		
3-1 公用旅券用サイン記入用紙	○	○			
3-1一般旅券（パスポート）のコピーまたは旅券（パスポート）情報確認書	○	○			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-1.html
3-1 公用旅券申請用の写真（データ）	×	○	10月24日(木)以降に撮影された写真データをメールで提出してください。 ※データの名称を「公用旅券用写真_派遣国_お名前.jpeg」としてください。		
3-1 査証及びID用写真	×	○			
3-2 履歴書記入用紙	○	○	提出先はパークレーハウス語学センターとなります。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html
3-2 外国語履歴書用写真	○	○	提出先はパークレーハウス語学センターとなります。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html
3-6 訓練入退所時旅費算出データ	○	×	訓練入所者のみ提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
3-6 赴任時旅費算出データ	○	○	全員提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
4-1 資格取得報告書	○	○	資格取得指示を受けている方は、必ず提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-1.html
4-2 訓練言語既習度調査票	○	×	訓練入所者のみ、WEBアンケートにご回答ください。		https://forms.office.com/r/QyEsfMccwF

③11月19日（火）までに提出・申請する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-7 健康診断書 / 立替払い請求書 / 領収書貼付用紙	○	○	10月24日(木)以降に受診し、11月19日(火)必着で提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-7.html

④12月10日（火）までに提出・申請する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-2【英文各種証明書】 英文卒業証明書 / 英文履修証明書 / 英文成績証明書 英文専門医証明書 / 教員免除授与証明書（英文翻訳付き） 推薦状 / 医療関係免許証 / 英文医療免許証	○	○	取得までに時間がかかり、締切日に間に合わない場合は、「1-2事前提出書類チェックリスト」に提出日を記載して、同封してください。 ※プータン派遣の方は公証人役場での外国文認証が必要となります。詳細は右URLにてご確認ください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html
3-4 入所証明申請	○	×	メールで申請してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-4.html
4-2 訓練言語での作文	○	×	胸ヶ根訓練所入所者のみ提出してください。 ※データで提出する際は、書類の名前を「訓練言語での作文_派遣国_お名前」としてください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-2.html

入所時に持参する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-3 JICA海外協力隊要望調査票	○	×	マイページの要請情報からご確認ください。任地で活動する上で重要な書類ですので、失くさないよう大切に保管し、派遣前訓練入所時に持参してください。（PDF可）		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-3.html
3-6 航空券/船舶領収書・搭乗券残券と貼付用紙	○	×			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
3-10 イエロカード（黄熱予防接種証明書）	○	○	査証発給に必要な国へ派遣予定の方は必須です。語学免除者については、別途ご案内します。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
4-2 文字練習帳	○	×	ネパール語、シンハラ語、ロシア語、キルギス語、タミル語、ヒンディ語学習者のみ対象です。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-2.html

報告や変更発生後、直ぐに提出が必須な書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
1-3 登録情報変更届			ご登録いただいている情報（特に、電話番号やメールアドレス）に変更が生じた場合は、速やかに提出してください。 ※合格後に提出される場合は、マイページではなくデータをメール送信、もしくは印刷し郵送で提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html
3-6 入所または退所における日程及び経路変更にかかる届	○	×	必要事項をご記入の上、1-4 問い合わせ / 提出物送付先までメールにてお送りください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
3-9 二次選考後新規発病発生報告書			病気がケガが発生した場合は、速やかにお電話でご連絡ください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-9.html
1-3 辞退届			データでの提出は可能です。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html

その他

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-5 退職/無給証明書 （※申請上必要な方のみ）	○	○	証明書の用意が出来次第、ご提出ください。 「見込み」では受理できないため、「事実確定」された証明書で必ずご提出ください。 提出が遅れる場合は、「1-2 事前提出書類チェックリスト」に提出予定日を記入してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html
3-10 インフルエンザ予防接種 各種申請書	○	○	参加同意書を提出以降で、インフルエンザの予防接種を接種した方のみが対象です。 一年度に6,000円が上限で、接種日から60日以内に申請してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
3-10 予防接種のご案内 各種申請書	○	○	予防接種が必要な方はご自身で手配し、接種日から60日以内に申請してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
4-2 語学事前学習 e-ラーニング	○	×	登録のメールアドレスに受講案内をお送りします。詳細は、「4-2語学事前学習」にてご確認ください。e-ラーニング免除対象者も任意受講として送りしますので、ご了承ください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-2.html

2024年春募集合格者 2024年度3次隊向け 事前提出書類チェックリスト

派遣前訓練の対象	<input type="checkbox"/> 長期派遣者向け訓練 (二本松) <input type="checkbox"/> 長期派遣者向け訓練 (駒ヶ根) <input type="checkbox"/> 語学訓練免除者向け訓練	フリガナ		
隊次		氏名	受験番号	平日昼間に必ず連絡が取れる電話番号 携帯・自宅・その他 ()
派遣予定国		職種		黄熱予防接種対象者は○

①提出方法

- ・本用紙「チェックリスト」を提出書類の一番上にして封入してください。
- ・全ての提出書類は、必ずA4サイズ用の紙を使用し、折り曲げ・汚損を防ぐため、できる限りクリアファイルに入れ提出してください。
- ・提出された書類は返却しませんので、必要な方は提出前にコピーをお取りください。

②チェックリスト記入

- ・【該当】には提出する必要があるものに「○」、ないものに「×」を、**今回提出のものだけでなく全ての欄をご記入ください。**
- ・【提出】には今回ご提出できるものに「○」、できないものに「×」、提出済みのものに「✓」をご記入ください。
- ・提出予定の書類は、送付予定日を記入してください。

提出日	対象者	該当	提出	提出書類
10月29日 (火)	全員	<input type="checkbox"/>		事前提出書類チェックリスト (本紙)
		<input type="checkbox"/>		予防接種同意書
		<input type="checkbox"/>		参加形態申告書 (現職参加者は「別紙」もご提出ください) ★データ提出可 (下記必読)
	該当者のみ	<input type="checkbox"/>		退職証明書 ※裏面左上に氏名・派遣国・職種を鉛筆で記入 ※提出日に間に合わない場合は送付予定日を記入してください。 (月 日 送付予定)
		<input type="checkbox"/>		無給証明書 ※裏面左上に氏名・派遣国・職種を鉛筆で記入 ※提出日に間に合わない場合は送付予定日を記入してください。 (月 日 送付予定)
	訓練入所者のみ	<input type="checkbox"/>		予防接種および健康に関する問診票 ※両面印刷にしてご郵送ください
	訓練入所者の該当者のみ	<input type="checkbox"/>		食物アレルギーに関する調査表
11月5日 (火)	全員	<input type="checkbox"/>		事前提出書類チェックリスト (本紙)
		<input type="checkbox"/>		戸籍謄本 【 通】 ※裏面左上に氏名・派遣国・職種を鉛筆で記入 ※2024年10月24日(木)以降発行のもの (コピー不可)。セネガル派遣の方は2通必要です。
		<input type="checkbox"/>		公用旅券用サイン記入用紙
		<input type="checkbox"/>		一般旅券 (パスポート) A4コピーまたは、旅券 (パスポート) 情報確認書 ※裏面左上に氏名・派遣国・職種を鉛筆で記入
		<input type="checkbox"/>		赴任時旅費算出データ ※両面印刷にしてご郵送ください
		<input type="checkbox"/>		履歴書記入用紙及び履歴書用写真 <small>パークレーハウス語学センター指定のフォルダへアップロードして提出してください。</small>
	訓練入所者のみ	<input type="checkbox"/>		訓練入退所時旅費算出データ ※両面印刷にしてご郵送ください
		<input type="checkbox"/>		訓練言語既習度調査票 <small>WEBアンケートにご対応ください。</small>
	語学訓練免除の方のみ	<input type="checkbox"/>		公用旅券申請用写真 ★データを提出してください。
<input type="checkbox"/>			査証及びID用写真 紙焼き 査証及びID用写真 データ ★データを提出してください。	
	該当者のみ	<input type="checkbox"/>		資格取得報告書 ※合格者窓口よりメールでお伝えしている対象者のみ提出
11月19日 (火)	全員	<input type="checkbox"/>		事前提出書類チェックリスト (本紙)
		<input type="checkbox"/>		健康診断書
		<input type="checkbox"/>		立替払い請求書/領収書貼付用紙
12月10日 (火)	全員	<input type="checkbox"/>		事前提出書類チェックリスト (本紙)
	駒ヶ根訓練所入所者のみ	<input type="checkbox"/>		訓練言語での作文 ★データ提出可 (パスワード不要)
	該当者のみ	<input type="checkbox"/>		英文各種証明書等 ※裏面左上に氏名・派遣国・職種を鉛筆で記入 ※必ずウェブサイト上『英文各種証明書』で、ご自身の提出書類を確認してください。
		<input type="checkbox"/>		・英文卒業証明書 【 通】 (月 日 送付予定)
<input type="checkbox"/>			・英文免許証 【 通】 (月 日 送付予定) ・その他 () (月 日 送付予定)	
随時	該当者のみ	<input type="checkbox"/>		登録情報変更届 ★データ提出可 (下記必読) ※登録情報 (現住所、メールアドレス、出発時住所、国内連絡先等) の変更がある方

★データで提出する際は、ファイルの名前を「書類名_派遣国_お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。

(※1980年1月1日生まれなら19800101)

★データで提出する場合、ExcelかPDFのみ受理可能です。Numbersは開封できませんので、PDFにしてご提出ください。

★データか郵送どちらか一方でご提出ください。

③語学Eラーニングについて【以下の項目をチェックしてください】

語学事前学習	対象外	対象	対象の方	⇒	修了	未修了
--------	-----	----	------	---	----	-----

※未修了の方は、必ず指定期日までに修了してください。

■提出物送付先

1-4 問い合わせ/提出物送付先 | JICA海外協力隊 をご確認ください。