【2023 年春募集合格】
2023 年度 4 次隊の皆様へ

2023 年 10 月 26 日
青年海外協力隊事務局
人材育成課

JICA 海外協力隊ウェブサイト（合格者の方）について、ご案内いたします。
本ウェブサイト上で、「調整中」の情報については随時更新予定です。更新された際は「お知らせ」に掲載しますので、必ずご確認ください。
なお、以下についてご一読ください。

１．派遣前訓練について
移動を伴う訓練は、2024 年 1 月 15 日(月)～3 月 14 日(木)を予定しています。
訓練所入所案内については、別途お知らせします。

２．事前提出物について
事前提出物については 3 ページ目以降をご確認ください。(**2023 年春募集で合格された 2023 年度 4 次隊の方の提出締切は、長期派遣者 ｜ JICA 海外協力隊に掲載されている日程と異なります。**)
書類によって締切日が異なり、また準備に時間を要する場合がありますので、計画的に準備を進めてください。

３．派遣前健康診断について
健康診断については最寄りの医療機関にて予約を行い、11 月 14 日(火)（必着）で JICA 海外協力隊合格者窓口に受診結果(派遣前健康診断用紙)を提出してください。
また、派遣前健康診断および JICA から指示された再検査の結果や診断書等の内容をもとに健康判定をします。健康判定により、訓練中止または派遣中止となる場合があります。
※派遣前健康診断の提出後、JICA から再検査を指示する場合があります。お手元に再検査指示が届いた方は、速やかにご対応をお願いします。

４．黄熱病予防接種・その他の予防接種について
黄熱病予防接種費用補助対象者には、接種期日も含め個別でご連絡を差し上げています。入所前に新型コロナウイルスワクチンの接種を検討されている方は、接種間隔にご注意ください。
また、その他の予防接種については、JICA 海外協力隊赴任前留意事項【国別】 ｜ JICA 海外協力隊に、予防接種に関する情報を記載している国がありますので、併せてご確認ください。

５．課題別派遣前訓練（旧技術補完研修）について
「課題別派遣前訓練」は、対象者のみ実施します。
本訓練は、Zoom 等を活用したオンライン型または対面での集合型で実施し、いずれも派遣前訓練修了後に実施します。日時や実施方法等の詳細は、対象の方へ連絡します。

６．要望調査票について

3-3 派遣前・活動内容に関する事前情報収集に記載の「JICA 海外協力隊要望調査票」は、派遣決定通知メールに添付の通知文書です。任国で活動する上で重要な資料ですので、失くさないよう大切に保管し、派遣前訓練入所時に持参してください。

７．婦人科検診について

出発前あるいは現地で活動中に婦人科系の病気が発症し、派遣取消や派遣途中で任期短縮になった隊員がいます。

検診内容によっては、検査の結果が出るまで時間がかかることがあります。また、訓練入所後の外出は難しくなりますので、訓練入所 2～3 か月前には受診をするようにしてください。（費用は自己負担となります。自治体により、補助がある場合がありますので、詳細は各自治体にお問い合わせください。）

８．現職参加有無の申告について

現職参加の有無にかかわらず、全員、参加形態申告書を提出してください。参加形態申告書は 3-11 現職参加をご確認ください。

【提出内容】

①現職参加以外の方：1 枚目のみ提出してください。

②現職参加の方　　：2 枚とも提出してください。

留意事項：

- 現職参加の方は、できるだけ早く所属先との相談・確認を進めてください。JICA から所属先へ確認が必要なため、締切日を厳守してください。提出締切日は、11 月 14 日（火）（必着）です。
  ※無給証明書の提出が締切日に間に合わない場合は、手配でき次第、同証明書のみ後日ご提出ください。
- 現職参加者の方は、任地で 2 年間活動する通常の派遣期間（訓練を含めて合計 2 年 3～6 カ月程度の参加期間）、もしくは現職参加者派遣期間選択制度（派遣前訓練と任地での派遣期間合計で 2 年間であるため、任地では 1 年 6～8 か月程度）のいずれかを選択できます。いずれの場合も、取得する休職等の期間が訓練期間と派遣期間をカバーできるよう、ご所属先とよくご相談ください。

以上

2023年春募集合格の2023年度4次隊向け　事前提出物締切日確認シート

項目毎に記載している数字（〇-〇）は、その資料の該当する長期派遣者合格者向けHP（https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/index.html）上のページ番号です。　**Ver20231017**

該当ページと掲載資料を熟読し、郵送（一部メール）にて提出してください。記載内容に変更がある場合、お知らせやメールにて連絡いたします。

ご登録の個人のメールアドレスへも連絡差し上げる場合がありますので、定期的にご確認ください。

郵送でのご提出の際は、JICA海外協力隊ウェブサイト（合格者向け）＞長期派遣者＞1-2 提出物締切一覧＞「事前提出書類チェックリスト」も忘れずに同封してください。

※◎（全員提出）/〇（該当者のみ提出）/×（提出の必要なし）

①11月14日（火）までに提出・申請する書類

項目	長期派遣者	語学免除者	補足	チェック	ページURL
2-3　予防接種同意書	◎	◎			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/2-3.html
3-5/3-11　参加形態申告書（該当者のみ「別紙」も提出） ※現職参加の対象者は、所属先との調整が必要なため、 なるべく早くご提出下さい。	◎	◎	国内手当の受給資格の確認のため、「参加形態申告書」の提出をお願いします（全員）。 なお、合格以降に退職、または今後退職する予定の方は、退職日（予定日）の情報を必ず記載してください。 ※1枚目はデータでの提出、2枚目はページ最下部の注意書きをご確認の上、該当する方はデータでの提出をお願いいたします。印刷する場合は、両面印刷でお願いします。 ※尚、データで提出する際は、書類の名前を「参加形態申告書＿派遣国＿お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。(※1980年1月1日生まれなら19800101) ※無給証明書・退職にかかる証明書の提出が必要な方は、提出日に間に合うように手配してください。間に合わない場合は、「1-2事前提出書類チェックリスト」に提出日を記載してください。		【3-5国内手当】 https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html 【3-11現職参加】 https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-11.html
3-7　健康診断書　/ 立替払い請求書　/　領収書貼付用紙	◎	◎	**マイページにて参加同意後に受診し、**11月14日(火)必着で提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-7.html
3-7　問診票	〇	〇	2019年度以前の合格者の方はご提出ください。（2021年度春募集以降の合格者の方は提出の必要はありません）		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-7.html
3-10　予防接種及び健康に関する問診票	◎	×			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
3-10　食物アレルギーに関する調査票	〇	×	食物アレルギーのある方のみ。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html

②11月21日（火）までに提出・申請する書類

項目	長期派遣者	語学免除者	補足	チェック	ページURL
3-6　訓練入退所時　旅費算出データ	◎	×	訓練入所者のみ提出してください。　★データ提出可 ※データで提出する際は、書類の名前を「訓練入退所時旅費算出データ＿派遣国＿お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。(※1980年1月1日生まれなら19800101)		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
3-6　赴任時　旅費算出データ	◎	◎	全員ご提出ください。　★データ提出可 ※データで提出する際は、書類の名前を「赴任時用旅費算出データ＿派遣国＿お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。(※1980年1月1日生まれなら19800101)		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
4-1　資格取得報告書	〇	〇	資格取得指示を受けている方は、提出が必要です。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-1.html
4-4　訓練言語既習度調査票	◎	×	訓練入所者のみ、WEBアンケートにご回答ください。		https://forms.office.com/r/QyEsfMccwF

③12月12日（火）までに提出・申請する書類

項目	長期派遣者	語学免除者	補足	チェック	ページURL
3-1　戸籍謄本	◎	◎	**11月28(火)**以降に発行された、最新の事項が記載された戸籍謄本を1通提出してください（コピー不可）。 ※セネガル派遣の方は2通必要です。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-1.html
3-1　一般旅券（パスポート）のコピーまたは氏名表記確認書	◎	◎			
3-1　公用旅券申請用の写真　（データ）	×	◎	メールで**10月16日（月）**以降に撮影された写真データを提出してください。 ※データの名前を「隊次＿派遣国＿お名前.jpeg」としてください。		
3-1　査証及びID用写真	×	◎			
3-2【英文各種証明書】 英文卒業証明書 / 英文履修証明書 / 英文成績証明書 英文専門医証明書 / 教員免除授与証明書（英文翻訳付き） 推薦状 / 医療関係免許証 / 英文医療免許証	〇	〇	取得までに時間がかかり、締切日に間に合わない場合は、「1-2 事前提出書類チェックリスト」に提出日を記載し、同封してください。 ※ブータン派遣の方は公証人役場での外国文認証が必要となります。詳細は右URLにてご確認ください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html
3-2　履歴書記入用紙	◎	◎			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html
3-2　外国語履歴書用写真	◎	◎			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html
3-4　入所証明申請	〇	×	メールで申請してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-4.html
4-4　訓練言語での作文	〇	×	駒ケ根訓練所のみ		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html

入所時に持参する書類

項目	長期派遣者	語学免除者	補足	チェック	ページURL
3-3　JICA海外協力隊要望調査票	◎	×	派遣決定通知メールに添付しています。任国で活動する上で重要な書類ですので、失くさないよう大切に保管し、派遣前訓練入所時に持参してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-3.html
3-6　航空券/船舶領収書・搭乗券残券と貼付用紙	〇	×			https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
3-10　イエローカード（黄熱予防接種証明書）	〇	〇	査証発給に必要な国へ派遣予定の方は必須です。語学免除者については、別途ご案内します。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
4-4　文字練習帳	〇	×	ネパール語、シンハラ語、ロシア語、キルギス語、タミル語、ヒンディ語学習者		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html
3-1　現在お持ちの一般旅券（パスポート）	〇	〇	語学免除者については、別途ご案内します。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-1.html

報告や変更が生じたらすぐに提出する書類

項目	訓練所入所予定者	語学免除者	補足	チェック	ページURL
1-3　登録情報変更届			ご登録いただいている情報（特に、電話番号やメールアドレス）に変更が生じた場合はすぐ提出して下さい。 ※合格後に提出される場合は、マイページではなくデータをメール送信、もしくは印刷し郵送にてご提出下さい。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html
3-6　入所または退所における日程及び経路変更にかかる届	〇	×	必要事項をご記入の上、1-4 問い合わせ／提出物送付先までメールにてお送りください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html
3-8　二次選考後新規傷病発生報告書			病気やケガが発生した場合は、速やかにお電話でご連絡下さい。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-8.html
1-3　辞退届			★データ提出可		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html

その他

項目	長期派遣者	語学免除者	補足	チェック	ページURL
2-6 ラーニング・マネジメント・システム (LMS) 利用同意書	◎	◎	事前に該当ページを確認の上、メールを受領次第回答してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/2-6.html
3-5 退職/無給証明書 （※申請上必要な方のみ）	○	○	証明書の用意が出来次第、ご提出ください。 「見込み」では受理できないため、「事実確定」された証明書で必ずご提出下さい。 提出が遅れる場合は、「1-2 事前提出書類チェックリスト」に提出予定日を記入してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html
3-10 インフルエンザ予防接種 各種申請書（希望者のみ）	○	○	参加同意書を提出以降で、インフルエンザの予防接種を接種した方のみが対象です。 一年度に6,000円が上限で、接種日から60日以内に申請してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
3-10 予防接種のご案内 各種申請書	○	○	予防接種が必要な方はご自身で手配し、接種日から60日以内に申請してください。 また、予防接種記録のコピーを、必ず添付して提出してください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html
4-3 青年海外協力隊講座	◎	未修の方は 受講必須	入所1週間前までにレポートを提出してください。日系の方も対象です。 ※既修者は免除です。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-3.html
4-3 YouTubeによる学習	◎	○	提出の必要はありませんが、未受講の方は各自学習を進めてください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-3.html
4-4 語学事前学習 e-ラーニング	○	×	後日、登録されたメールアドレスに受講案内をお送りします。詳細は、「4-4語学事前学習」にてご確認下さい。e-ラーニング免除対象者も任意受講として送りしますので、ご了承ください。		https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html

長期派遣者（JV/SV/NJV/NSV）

2023年春募集合格の2023年度4次隊向け　事前提出書類チェックリスト

Ver20231023

派遣前訓練の対象	☐ 長期派遣者向け訓練（二本松） ☐ 長期派遣者向け訓練（駒ヶ根） ☐ 語学訓練免除者向け訓練	フリガナ 氏名			
隊次		受験番号		平日昼間に必ず連絡が取れる電話番号	携帯・自宅・その他（　　）
派遣予定国		職種		黄熱予防接種対象者は〇	

①提出方法

・本用紙「チェックリスト」を提出書類の一番上にして封入してください。
・全ての提出書類は、必ずA4サイズの用紙を使用し、折り曲げ・汚損を防ぐため、できる限りクリアファイルに入れ提出してください。
・**全ての書類の裏面左上に氏名・派遣予定国・職種を鉛筆で記入**してください。また、封筒の差出人にも同情報を記入してください。
・提出された書類は返却しませんので、必要な方は提出前にコピーをおとりください。

②チェックリスト記入

・【該当】には提出する必要があるものに「〇」、ないものに「×」を、今回提出のものだけでなく全ての欄をご記入ください。
・【提出】には今回ご提出できるものに「〇」、できないものに「×」、提出済みのものに「✓」をご記入ください。
・提出予定の書類は、送付予定日を記入してください。

提出日	対象者	該当	提出	提 出 書 類	
11月14日（火）	全員	〇		0.事前提出書類チェックリスト（本紙）	
		〇		1.予防接種同意書	
		〇		2.健康診断書	
		〇		3.立替払い請求書／領収書貼付用紙	
		〇		4.参加形態申告書（現職参加者は「別紙」もご提出ください）　★データ提出可（以下、注意事項必読）	
	該当者のみ			5.退職証明書 ※提出日に間に合わない場合は送付予定日を記入してください。	（　　月　　日　送付予定　）
				6.無給証明書 ※提出日に間に合わない場合は送付予定日を記入してください。	（　　月　　日　送付予定　）
				7.問診票 ※2021年度春募集以降に合格された方は提出不要です	
	訓練入所者のみ			8.予防接種および健康に関する問診票	
	訓練入所者の該当者のみ			9.食物アレルギーに関する調査表	
11月21日（火）	全員	〇		10.事前提出書類チェックリスト（本紙）　★データ提出可（以下、注意事項必読）	
		〇		11.赴任時　旅費算出データ　★データ提出可（以下、注意事項必読）	
	訓練入所者のみ			12.訓練入退所時　旅費算出データ　★データ提出可（以下、注意事項必読）	
	該当者のみ			13.資格取得報告書	
12月12日（火）	全員	〇		14.事前提出書類チェックリスト（本紙）	
		〇		15.戸籍謄本　【＿＿＿＿＿通】 **※11月28日(火)以降**発行のもの（コピー不可）。セネガル派遣の方は2通必要です。	
		〇		16.一般旅券 （パスポート）コピーまたは、旅券（パスポート）の氏名表記確認書	
	駒ヶ根訓練所入所者のみ			17.訓練言語での作文	
	該当者のみ			18.英文各種証明書等 ※1 必ずウェブサイト上『英文各種証明書』 で、ご自身の提出書類を確認してください。 ※2 派遣予定国の在外事務所へ事前に「英文証明書」について何らかの照会をした方で、その際、英文証明書提出は不要と指示があった方は、その旨を本紙余白に記載してください。	
				・英文卒業証明書　【＿＿＿＿＿通】	（　　月　　日　送付予定　）
				・英文免許証　【＿＿＿＿＿通】	（　　月　　日　送付予定　）
				・その他 （	（　　月　　日　送付予定　）
				・その他 （	（　　月　　日　送付予定　）
	語学訓練免除の方のみ			19. 公用旅券申請用写真　1枚　★データを提出してください。	
				20. 査証及びID用写真（該当者のみ）	
				21. 派遣予定国送付用写真JPEGデータ　★データを提出してください。	
随時	該当者のみ			22.登録情報変更届　★データ提出可（下記必読） ※登録情報（現住所、メールアドレス、出発時住所、国内連絡先等）の変更がある方	

【注意事項】
★データで提出する際は、ファイルの名前を「書類名＿派遣国＿お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。
（※1980年1月1日生まれなら19800101）
★データか郵送どちらか一方でご提出ください。

③事前学習について 【対象となっている事前学習について最終確認し、以下の項目をチェックしてください】

青年海外協力隊講座	未修了　・　修了　/　修了した方　⇒　修了番号【　　】
YouTubeによる学習	未修了　・　修了
語学事前学習	対象外　・　対象　/　対象の方　⇒　修了　・　未修了

※ 未修了の方は、必ず指定期日までに修了してください。

■提出物送付先
1-4 問い合わせ／提出物送付先｜JICA海外協力隊　をご確認ください。